



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Zamówienie publiczne pn. „Dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych w placówkach oświatowych Gminy Liszki wraz z edukacją włączającą i realizacją zadań dodatkowych”

załącznik nr 3 do SWZ

### PROJEKT UMOWY (PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE)

zawarta w ....., w dniu ....., pomiędzy

lub

zawarta w dniu, w którym ostatnia osoba będąca stroną umowy podpisała ją elektronicznie, pomiędzy:

Gminą Liszki, z siedzibą: 32-060 Liszki, ul. Mały Rynek 2; NIP: 9442243129, działającą przez:  
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mnikowie, z siedzibą: Mników, ul. Doliny Mnikowskiej 7, 32-084  
Morawica; NIP: 9442296410, zwaną dalej w tekście Zamawiającym, reprezentowanym przez  
Dyrektora – .....,

lub

Gminą Liszki, z siedzibą: 32-060 Liszki, ul. Mały Rynek 2; NIP: 9442243129, działającą przez:  
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kaszowie, z siedzibą: Kaszów, ul. Aleja Kaszowska 28, 32-060  
Liszki; NIP: 9442296427, zwaną dalej w tekście Zamawiającym, reprezentowanym przez  
Dyrektora – .....,

a

....., z siedzibą w ....., NIP: .....,  
zwaną/ym dalej Wykonawcą, reprezentowaną/ym przez: .....

łącznie dalej zwani Stronami, a każdy z osobna Stroną.

### Preambuła

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr GZEAS-261.2.2026, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” na realizację zamówienia pn. „Dostawa

wyposażenia w ramach projektu pn. Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych w placówkach oświatowych Gminy Liszki wraz z edukacją włączającą i realizacją zadań dodatkowych”.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. „**Dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych w placówkach oświatowych Gminy Liszki wraz z edukacją włączającą i realizacją zadań dodatkowych**” – *zadanie nr ...: .....*
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w SWZ (Specyfikacja Warunków Zamówienia) i zał. nr ..... do SWZ. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z umową, wytycznymi Zamawiającego, zapisami SWZ i załączników, przepisami prawa oraz ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i warunki realizacji zamówienia są mu znane.
4. W przypadku gdy przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie systemu operacyjnego Zamawiający wymaga:
  - 1) fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu;
  - 2) fabrycznie zainstalowanego przez producenta komputera;
  - 3) aby atrybuty legalności dostarczonego oprogramowania były zgodne z zasadami określonymi przez producenta dostarczonego postępowania.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.  
*(w przypadku gdy dane zadanie nie obejmuje dostawy oprogramowania ust. 4 i 5 zostanie wykreślony).*

## § 2

### Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do ..... od daty zawarcia umowy /zgodnie z SWZ/.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć zakończenie wykonywania wszelkich usług i dostaw objętych przedmiotem umowy, potwierdzone pisemnym oświadczeniem

Wykonawcy o zakończeniu zadania i gotowości do odbioru końcowego wraz z wymaganymi dokumentami odbiorowymi, które należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

4. Dokładny termin dostawy i montażu – jeżeli dotyczy, zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
5. Szczegółowe warunki i zasady dokonania odbioru zostały zawarte w § 5 niniejszej umowy.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Stron umowy**

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności odbiór prawidłowo wykonanego zamówienia i terminowa zapłata wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie zamówienia z należytą starannością, stosując się do wymagań Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zapewniając bezpieczne warunki pracy;
  - 2) wszystkie materiały i urządzenia muszą być nowe, pochodzić z bieżącej produkcji i muszą spełniać aktualnie obowiązujące polskie i europejskie normy jakościowe, posiadać atesty, deklaracje zgodności dopuszczające do obrotu lub oddania do użytku;
  - 3) przemieszczanie i składowanie materiałów i wyrobów w sposób wykluczający spadek ich jakości, ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania oraz zaniedbania i wyniki z tego tytułu ewentualne szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których wykonania był zobowiązany;
  - 4) zapewnienie fachowych pracowników oraz sprawnego technicznie sprzętu w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia i sprawowania świadczeń gwarancyjnych;
  - 5) dysponowanie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 6) przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP). Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz szkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP);
  - 7) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.

## **§ 4**

### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych (słownie: ..... ). Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT, zgodnie z formularzem cenowym załączonym do oferty wykonawcy.
3. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie rzeczywistych dostaw oraz cen jednostkowych podanych w ofercie (formularzu cenowym). Wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 2.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 oraz ceny jednostkowe podane w ofercie zawierają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową oraz zapisami SWZ. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi, niezmiennymi przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie posiadał nieistotne wady, które nie wpłyną na możliwość jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, a wad nie można usunąć.
6. Z uwagi na możliwość zmiany potrzeb w trakcie realizacji niniejszej umowy, zakres zamówienia może ulec zmianie. Wobec powyższego Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakres umowy i wynagrodzenia maksymalnie o 20% lub zmienić ilości poszczególnych elementów zamówienia przy zastosowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 6, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100% ceny, o której mowa w ust. 2.

## **§ 5**

### **Odbiory**

1. Strony ustalają stosowanie następujących rodzajów odbiorów: odbiór końcowy przedmiotu umowy (zdawczo-odbiorczy).
2. Najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej dokumentację odbiorową w szczególności zawierającą certyfikaty, atesty, deklaracje, instrukcje obsługi i serwisu, karty gwarancyjne.

3. Dokumentację odbiorową należy przygotować w formie przejrzystej i czytelnej, wraz ze spisem treści (zawartości) i oznaczeniami ułatwiającymi sprawne odszukanie dokumentu.
4. Zamawiający wyznacza termin odbioru powiadamiając o tym Wykonawcę. W odbiorze uczestniczyć będzie co najmniej jeden przedstawiciel Wykonawcy. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie protokół końcowy.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru braków lub wad, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych brakach, niezgodnościach towaru z opisem zawartym w SWZ i wadach oraz termin ich usunięcia. Wykonawca zgłasza pisemnie zawiadomienie o usunięciu wad, stanowiące jednocześnie podstawę do ponownego przystąpienia do odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia istotnych odstępstw lub wad lub braku faktycznej gotowości do odbioru lub złożenia niekompletnej dokumentacji odbiorowej Zamawiający ma prawo uznać złożenie zawiadomienia o gotowości do odbioru za nieprawdziwe i tym samym za nieskuteczne, odmówić przystąpienia do odbioru oraz naliczyć kary umowne za nieterminową realizację przedmiotu umowy.
7. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. W przypadku opóźnienia usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, może żądać kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać obniżenia wynagrodzenia;
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyłącznie na jego koszt lub może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy Strona Wykonawcy w trakcie czynności odbiorowych nie będzie reprezentowana przez upoważnionego przedstawiciela, nie dojdzie do czynności odbiorowych z winy Wykonawcy, co skutkuje tym, że Wykonawca musi ponownie zgłosić przedmiot umowy do odbioru.

## § 6

### Zasady rozliczeń i płatności

1. Rozliczenie finansowe przeprowadza się na podstawie jednej faktury VAT zaakceptowanej przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru końcowego i podpisaniu protokołu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona płatności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony w ww. terminie.
3. Wykonawca potwierdza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT i jego rachunek bankowy wskazany w umowie jest widoczny na „białej liście” podatników VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
4. Nabywca: Gmina Liszki, ul. Mały Rynek 2, 32-060 Liszki, NIP: .....;  
Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mnikowie, z siedzibą: ul. Doliny Mnikowskiej 7, 32-084 Mników; NIP:....., reprezentowanym przez Dyrektora –.....  
lub  
Nabywca: Gmina Liszki, ul. Mały Rynek 2, 32-060 Liszki, NIP: .....;  
Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kaszowie; Kaszów, ul. Aleja Kaszowska 28, 32-060 Liszki; NIP:....., reprezentowanym przez Dyrektora –.....
5. Wystawianie i doręczanie faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)
  - 1) Strony zgodnie oświadczają, że od dnia wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), faktury dokumentujące czynności wykonywane w ramach niniejszej umowy będą wystawiane, przesyłane oraz otrzymywane za pośrednictwem KSeF;
  - 2) W przypadku gdy wystawcą faktury jest Wykonawca (Sprzedawca), zobowiązuje się on do wystawiania faktur w KSeF z zachowaniem przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeń wykonawczych dotyczących funkcjonowania KSeF oraz do podania NIP-u nabywcy;
  - 3) Za moment doręczenia faktury uznaje się datę nadania numeru identyfikującego fakturę w KSeF (tzw. numer KSeF);
  - 4) W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności KSeF, Wykonawca postępuje zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-

- Faktur, a po ustaniu awarii niezwłocznie wystawia fakturę w KSeF, oznaczając ją jako wystawioną w trybie awaryjnym;
- 5) W przypadku gdy Strony nie są objęte obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, dopuszcza się wystawianie faktur w formie elektronicznej (plik PDF) przesyłanej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego, do czasu rozpoczęcia obowiązkowego stosowania KSeF;
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że dane identyfikujące Zamawiającego (NIP, nazwa, adres) będą zgodne z danymi ujawnionymi w rejestrach publicznych oraz danymi wymaganymi w KSeF;
  - 7) W przypadku nieprzestrzegania powyższych zasad Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w KSeF.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w statusie VAT lub rachunku bankowym, które mogłyby mieć wpływ na jego wpis na „białej liście”.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wpisu Wykonawcy na białej liście podatników VAT przed dokonaniem płatności.
  8. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego zgłoszenia rachunku bankowego lub zmiany w statusie VAT, które mogłyby spowodować, że Zamawiający będzie musiał płacić podatek VAT, który nie został prawidłowo rozliczony.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

## **§ 7**

### **Ochrona danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), Zamawiający informuję, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mnikowie; ul. Doliny Mnikowskiej 7, 32-084 Mników lub Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kaszowie; Kaszów, ul. Aleja Kaszowska 28, 32-060 Liszki;

- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, email: [iod.gzeas@liszki.pl](mailto:iod.gzeas@liszki.pl)
- 3) dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu postępowania prowadzonego w trybie podstawowym w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz statutu, a także na podstawie ustaw kompetencyjnych oraz obowiązków i zadań zleconych, na podstawie zawartych umów bądź udzielonej zgody;
- 4) dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć:
  - a) upoważnieni pracownicy Zamawiającego,
  - b) usługobiorcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Zamawiającego,
  - c) osoby, podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 19 ustawy Pzp i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa. Od odbiorców danych wymagamy zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji oraz wykorzystania ich jedynie do zapewnienia danej usługi;
- 5) dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy będą przechowywane przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane nie będą profilowane i przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 7) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do treści swoich danych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony



Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy, narusza przepisy RODO;

- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

## **§ 8**

### **Rękojnia oraz gwarancja jakości**

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zdawczo-odbiorczego), chyba że załącznik nr 4.1-4.10 do SWZ stanowią inaczej (odpowiednio dla danego zadania).
2. Na podstawie art. 558 § 1 k.c. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji wskazany w ust. 1, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zdawczo-odbiorczego).
3. W przypadku wystąpienia wad, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia.
4. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
5. W ramach gwarancji Wykonawca nieodpłatnie usuwa wady i usterki, jakie wystąpią w okresie gwarancji w przedmiocie zamówienia. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń w przedmiocie zamówienia, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany m.in. podzespołów, elementów ew. wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady urządzenia wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
6. W przypadku wystąpienia wad, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia niezwłocznie i usunąć wadę lub usterkę w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia.
7. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o przedłużenie terminu z podaniem przyczyny zmiany tego terminu, przy czym Wykonawca dołoży

najwyższej staranności, aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie. Samo złożenie wniosku nie wstrzymuje biegu terminów określonych w ust. 6.

8. Na żądanie Zamawiającego, w przypadku gdy termin usunięcia wad będzie dłuższy niż 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca ma obowiązek zapewnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o równoważnych funkcjach i parametrach. W przypadku nie wywiązania się z niniejszego obowiązku Zamawiający ma prawo wynająć sprzęt na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną.
9. Wykonawca gwarantuje stosowanie oryginalnych części i akcesoriów objętych gwarancją producenta.
10. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca, w tym koszt zapewnienia towaru zastępczego, koszty transportu towaru do siedziby Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek o 5 dni roboczych w stosunku do wyznaczonego terminu, Zamawiający ma prawo wynająć towar zastępczy na koszt Wykonawcy oraz ma prawo zlecić wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną.
12. Okres gwarancji nie może być uzależniony od zawarcia jakichkolwiek odpłatnych umów serwisowych. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy. Jeżeli przeprowadzenie w określonym czasie czynności konserwacyjnych jest wymagane przez producenta to za wykonanie tych czynności w okresie gwarancji odpowiada Wykonawca i ponosi wszystkie związane z tym koszty.
13. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem, niewłaściwej eksploatacji, uszkodzeń mechanicznych (np. spowodowanych wandalizmem), zdarzeń losowych.
14. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
16. O zaistnieniu wady Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. Zgłoszenie zawierać będzie opis stwierdzonej wady oraz okoliczności w jakich doszło do stwierdzenia wadliwości. Wszelkie koszty związane z naprawą w ramach gwarancji jakości za wady, tj.: pracy ludzi, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz inne obciążają Wykonawcę.

17. O usunięciu wady Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zawierać będzie informację o sposobie usunięcia wady, termin jej usunięcia oraz - jeśli jest możliwe do stwierdzenia - przyczynę wystąpienia.
18. Powyższe postanowienia dotyczące gwarancji, mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% (dla zadania nr 4 w wysokości 2%) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia, a faktycznym dniem zakończenia realizacji zamówienia;
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji w wysokości 0,5% (dla zadania nr 4 w wysokości 2%) wynagrodzenia za produkt wg wartości określonej na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku zwłoki dłuższej niż 5 dni roboczych Zamawiający może dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 3) za nieterminowe udostępnienie towaru (asortymentu, urządzenia) zastępczego w wysokości 0,5% (dla zadania nr 4 w wysokości 2%) wynagrodzenia za produkt wg wartości określonej na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku zwłoki dłuższej niż 5 dni roboczych Zamawiający może wynająć towar zastępczy na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

4. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
5. Kara umowna jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) w przypadkach określonych ustawą Pzp, w szczególności art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
  - 3) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru;
  - 4) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy;
  - 5) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
    - a) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy co najmniej 5 dni roboczych w stosunku do wyznaczonego terminu,
    - b) Wykonawca nie spełnia wymogów zatrudniania osób na umowę o pracę,
    - c) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z zapisami niniejszej umowy lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne lub w przypadku złej jakości prac, które, pomimo wcześniejszego wezwania wskazującego nieprawidłowości, nie zostały zaniechane lub naprawione.
    - d) Wykonawca dokonuje cesji Umowy lub jej części bez powiadomienia Zamawiającego,
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku

do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanego zakresu na dzień odstąpienia od umowy.

3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę. Prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie zamówienia.
5. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
7. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
8. Warunkiem żądania wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy jest sporządzenie przez Strony protokołu inwentaryzacji na dzień odstąpienia, zabezpieczenia przez Wykonawcę przerwanych dostaw w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy oraz dokonanie przez Zamawiającego odbioru wykonanych dostaw.

## **§ 11**

### **Hierarchia ważności dokumentów**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:

- 1) Umowa;
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ);
- 3) Oferta Wykonawcy.

## § 12

### Forma zmian i uzupełnień umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w okolicznościach wprost wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonych w niniejszej umowie. Strony dopuszczają dokonanie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy poprzez zmiany:
  - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, który może ulec przedłużeniu w uzasadnionych przypadkach takich jak:
    - a) z powodu okoliczności będących działaniem siły wyższej,
    - b) wstrzymanie wykonania zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym w szczególności w przypadku konieczności uzyskania wyjaśnień zakresu zamówienia lub wprowadzenia zmian, i którego zmiana będzie równa czasowi w jakim Wykonawca nie mógł realizować zamówienia;
  - 2) postanowień umowy w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - 3) jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania zamówienia lub uzyskania założonego efektu, w tym zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności poprzez: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia; pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy; konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w specyfikacji warunków zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 4) wynagrodzenia poprzez:
    - a) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy ustawowej stawki podatku VAT w kwocie wynikającej ze zmiany stawki oraz w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT,

- b) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu lub technologii lub wystąpienia innych sytuacji opisanych w niniejszej umowie mających wpływ na wynagrodzenie;
  - 5) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego;
  - 6) z powodu okoliczności będących następstwem siły wyższej;
  - 7) w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz w przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek).
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia lub mało prawdopodobne oraz niemożliwe do zapobieżenia w zakresie jego następstw, np. katastrofalne działania przyrody (powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżycy), zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, działania wojenne, terroryzm).
  3. Zmiana umowy może być dokonana na pisemny wniosek Strony, zawierający uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku wniosku dotyczącego zmiany wynagrodzenia należy zawrzeć we wniosku wyczerpujące i dokładne wyliczenie zmiany kwoty wynagrodzenia.
  4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
  5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być zgodne z zapisami ustawy Pzp, w szczególności art. 454 i 455, wymagają zgody obu Stron i dokonywane są przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

#### **Sposób doręczania pism**

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.

## **§ 14**

### **Klauzula Salwatoryjna**

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy chyba, że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

## **§ 15**

### **Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne**

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie;
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
  - 3) obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

## **§ 16**

### **Ilość egzemplarzy umowy**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**